



## Skema til brug ved godkendelse af medhjælper i privat pasningsordning, jævnfør lovbekendtgørelse nr. 668, § 81

Ansøgning modtaget dato:	Dato for besøg:	Tilsynsførende:
--------------------------	-----------------	-----------------

### Ansøger:

Navn:	Cpr.nr.:
Adresse:	Tlf.nr.:
E-mail:	
Tidligere ansøgt som vikar/medhjælper:	
Tidligere beskæftigelse/uddannelse:	
Straffeattest og børneattest indhentes af den private børnepasser til brug ved godkendelsen.	

### Ansættelsessted:

Navn:	Cpr.nr.:
Adresse:	Tlf.nr.:
Mail:	

### Ansøgers erfaringer:

Hvad har du lagt vægt på ved ansættelse af ny medhjælper?
Hvilke kompetencer ser du hos din nye medarbejder?

Holdninger til arbejde med børn:

Hvad forstår ansøger ved de 0-3 åriges behov?

Hvad lægger ansøger vægt på ved små børns opvækst?

Ansættelsesvilkår:

Der skal vedlægges dokumentation for aftale omkring:

- ansættelsesbrev med opsigelsesvarsel
- løn:
- arbejdstid:
- fri, ferie og evt. sygdom:
- arbejdsbeskrivelse:

Er der lavet aftale omkring evt. prøvetid:

Har arbejdsgiver tegnet en arbejdsskadeforsikring:

Indbetales der til feriekonto:

Indbetaling til ATP:

Er du bekendt med tavshedspligt/underretningspligt – se bilag:

Vilkår

Den ansatte må aldrig være alene med mere end 5 børn.

Den ansatte er forpligtiget til, at opgive sin indkomst til Told og Skat

Ændringer i ovenstående forhold skal straks meddeles til den tilsynsførende konsulent i Næstved kommunes dagpleje.

Dato

Underskrift - ansøger

Den private pasningsordning er ansvarlig for at sikre, at den ansatte lever op til Næstved Kommunes kriterier for godkendelse af private pasningsordninger iht. Dagtilbudslovens §§ 78 og 81

Dato

Underskrift - privat børnepasser:

Indstilling om godkendelse af ansættelsesforholdet.

Dato

Underskrift tilsynsførende konsulent:



Vedr.: tavsheds - og underretningspligt

Tavshedspligt: (straffelovens § 152 )

## **Paragraf § 152 fra Straffeloven**

### **Lovbekendtgørelse nr 909 af 27/9/2005**

Den, som virker eller har virket i offentlig tjeneste eller hverv, og som uberettiget videregiver eller udnytter fortrolige oplysninger, hvortil den pågældende i den forbindelse har fået kendskab, straffes med bøde eller fængsel indtil 6 måneder.

Stk. 2. Begås det i stk. 1 nævnte forhold med forsæt til at skaffe sig eller andre uberettiget vinding, eller foreligger der i øvrigt særligt skærpende omstændigheder, kan straffen stige til fængsel indtil 2 år. Som særligt skærpende omstændighed anses navnlig tilfælde, hvor videregivelsen eller udnyttelsen er sket under sådanne omstændigheder, at det påfører andre en betydelig skade eller indebærer en særlig risiko herfor.

Stk. 3. En oplysning er fortrolig, når den ved lov eller anden gyldig bestemmelse er betegnet som sådan, eller når det i øvrigt er nødvendigt at hemmeligholde den for at varetage væsentlige hensyn til offentlige eller private interesser.

### **Det vil sige:**

Tavshedspligt er en forpligtigelse til at holde visse oplysninger hemmelige. I de fleste tilfælde indtræder tavshedspligten i forbindelse med udførelsen af en arbejdsopgave.

Den private børnepasser har tavshedspligt til alt, hvad hun erfarer i forbindelse med udførelsen af sit arbejde, med mindre der er tale om forhold, der efter sagens natur skal bringes til 3. mands (den tilsynsførendes) kendskab. Denne tavshedspligt er også gældende efter arbejdsforholdets ophør.



**Underretningspligt:** (Servicelovens §153)

## Bekendtgørelse om underretningspligt over for kommunen efter lov om social service

I medfør af § 153, stk. 2, 1. pkt., i lov om social service, jf. lovbekendtgørelse nr. 1096 af 21. september 2010, som ændret ved lov nr. 628 af 11. juni 2010, fastsættes:

**§ 1.** Følgende personer har underretningspligt over for kommunen efter stk. 2:

- 1) læger, der ikke er omfattet af personkredsen i servicelovens § 153, stk. 1,
- 2) ansatte ved frie grundskoler og frie kostskoler,
- 3) personer, der er beskæftiget i dag, fritids- og klubtilbud drevet som selvejende daginstitutioner eller privatinstitutioner efter dagtilbudslovens § 19, stk. 3 og 4, selvejende eller privat fritidshjem og klubtilbud efter dagtilbudslovens § 52, stk. 3 og 4 og § 66, stk. 3 og 4, privat dagpleje efter dagtilbudslovens § 21, stk. 3, private pasningsordninger efter dagtilbudslovens § 78, privat pasning med økonomisk tilskud efter dagtilbudslovens § 80 samt puljeordninger efter dagtilbudslovens §§ 101 og 102,
- 4) personer, der er beskæftiget ved opholdssteder, familiepleje, krisecentre, behandlingstilbud eller andre private tilbud, der for det offentlige udfører opgaver rettet mod personer med sociale eller andre særlige problemer.

**Stk. 2.** Underretningspligten foreligger, når personerne under udøvelsen af deres erhverv får kendskab til eller grund til at antage,

- 1) at et barn eller en ung under 18 år kan have behov for særlig støtte efter servicelovens kapitel 11,
- 2) at et barn umiddelbart efter fødslen kan få behov for særlig støtte efter servicelovens kapitel 11 på grund af de vordende forældres forhold, eller
- 3) at et barn eller en ung under 18 år har været udsat for vold eller andre overgreb.

### Lov om social service, Kapitel 11

#### *Særlig støtte til børn og unge*

##### *Formål*

**§ 46.** Formålet med at yde støtte til børn og unge, der har et særligt behov herfor, er at sikre, at disse børn og unge kan opnå de samme muligheder for personlig udvikling, sundhed og et selvstændigt voksenliv som deres jævnaldrende. Støtten skal ydes med henblik på at sikre barnets eller den unges bedste og skal have til formål at

- 1) sikre kontinuitet i opvæksten og et trygt omsorgsmiljø, der tilbyder nære og stabile relationer til voksne, bl.a. ved at understøtte barnets eller den unges familiemæssige relationer og øvrige netværk,
- 2) sikre barnets eller den unges muligheder for personlig udvikling og opbygning af kompetencer til at indgå i sociale relationer og netværk,
- 3) understøtte barnets eller den unges skolegang og mulighed for at gennemføre en uddannelse,
- 4) fremme barnets eller den unges sundhed og trivsel og
- 5) forberede barnet eller den unge til et selvstændigt voksenliv.



*Stk. 2.* Støtten skal være tidlig og helhedsorienteret, så problemer så vidt muligt kan forebygges og afhjælpes i hjemmet eller i det nære miljø. Støtten skal i hvert enkelt tilfælde tilrettelægges på baggrund af en konkret vurdering af det enkelte barns eller den enkelte unges og familiens forhold.

*Stk. 3.* Støtten skal bygge på barnets eller den unges egne ressourcer, og barnets eller den unges synspunkter skal altid inddrages med passende vægt i overensstemmelse med alder og modenhed. Barnets eller den unges vanskeligheder skal så vidt muligt løses i samarbejde med familien og med dennes medvirken. Hvis dette ikke er muligt, skal foranstaltningens baggrund, formål og indhold tydeliggøres for forældremyndighedsindehaveren og for barnet eller den unge.

## **Det vil sige:**

Hvis du oplever et barn i din pasning, hvor du bliver bekymret for barnets trivsel og udvikling, skal du, som udgangspunkt i samarbejde med forældrene, lave en underretning til barnets bopælskommune.

Hvis det handler om vold eller seksuelle overgreb, skal der underrettes uden forældrenes inddragelse.